



# **ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM**

## **STŘEDISKA VOLNÉHO ČASU**

### **DOBŘICHOVICKÝ DOMEK**

**platný od 1. 1. 2016,**  
**s účinností od 4. 1. 2016**

Je vydán na základě zákona č. 561/2004 Sb. (Školský zákon) ve znění pozdějších předpisů § 3 a 5, odst. 2,3, v návaznosti na vyhlášku 74/2005 Sb. O zájmovém vzdělávání. Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) vydává ředitel pro všechna místa činností a služeb poskytovaných zařízením. ŠVP úzce souvisí s plánem aktivit na daný školní rok.

Dr. Radka Alexy  
ředitelka



## Obsah

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE.....	3
2. CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ.....	3
3. CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU.....	3
4. VIZE.....	3
5. PRIORITY.....	4
6. KOMPETENCE PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ .....	4
7. KLÍČOVÉ KOMPETENCE ÚČASTNÍKŮ ČINNOSTÍ ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ.....	4
A. Předškolní věk - klíčové kompetence účastníků.....	4
B. Školní věk - klíčové kompetence účastníků.....	6
C. Mládež - klíčové kompetence účastníků .....	7
D. Účastníci zájmového vzdělávání se speciálními potřebami - klíčové kompetence ....	8
8. CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ.....	10
9. FORMY A DÉLKA VZDĚLÁVÁNÍ.....	10
10. POPIS MATERIÁLNÍCH PODMÍNEK .....	10
11. POPIS PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK .....	11
12. POPIS EKONOMICKÝCH PODMÍNEK .....	11
13. POPIS PODMÍNEK BEZPEČNOSTI PRÁCE A OCHRANY ZDRAVÍ .....	11
14. ÚČASTNÍCI ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ .....	11
15. PODMÍNKY PŘIJÍMÁNÍ ÚČASTNÍKŮ .....	12
16. PRŮBĚH VZDĚLÁVÁNÍ.....	12
17. UKONČOVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ, DOKLAD O UKONČENÍ VZDĚLÁNÍ .....	12
18. PODMÍNKY PRO VZDĚLÁVÁNÍ ÚČASTNÍKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A DĚTÍ, ŽÁKŮ A STUDENTŮ NADANÝCH .....	13
19. OBSAH A ČASOVÝ PLÁN ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ .....	13



## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název: Středisko volného času Dobřichovický domek  
Právní forma: školská právnická osoba  
Sídlo: 5. května 12, 252 29 Dobřichovice  
Zřízeno: Dr. Radkou Alexy  
Rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy zapsané do rejstříku školských právnických osob k 1. 1. 2016.  
IČO: 04 626 478  
Rezortní identifikátor: 691 008 744

## 2. CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

SVČ sídlí a svou činnost vykonává na adrese 5. května 12, Dobřichovice, v klidné lokalitě nedaleko centra Dobřichovic. Dům, který má SVČ k dispozici je dvoupodlažní s dvorem, který je také k dispozici pro činnosti SVČ.

SVČ Dobřichovický domek poskytuje aktivity pro kvalitní a účelné využívání volného času, zaměřuje se na pestrost a různorodost nabídky, nabízí aktivity spojené s osobním růstem a rozvojem osobnosti.

SVČ poskytuje program pro co nejširší okruh účastníků všech věkových kategorií občanů od rodičů s dětmi přes školní věk, středoškoláky a vysokoškoláky až po dospělé účastníky a seniory v místě působení formou pestré nabídky jednotlivých druhů činností a vytvářením kvalitního zázemí pro aktivity.

## 3. CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Školní vzdělávací program SVČ Dobřichovického domku vychází z priorit a vizí SVČ, z jednotlivých typů činností a potřeb zájmového vzdělávání.

Vlastní vzdělávací záměry vycházejí z možností personálních, materiálních, prostorových, z hlediska požadavků prostředí, z regionu, z tradic.

Školní vzdělávací program má přímou vazbu na rámcové vzdělávací programy především pro předškolní vzdělávání a pro základní vzdělávání, pomáhá je naplňovat všemi formami zájmového vzdělávání (pravidelnou výchovnou a vzdělávací činností, příležitostnou, tematickou rekreační, táborovou, osvětovou činností, otevřenou nabídkou spontánních činností). Jedná se především o průřezová témata RVP – osobnostní a sociální výchovu, výchovu demokratického občana, výchovu k myšlení v evropských a globálních souvislostech, multikulturní, environmentální, mediální a etickou výchovu, která je do činností a aktivit SVČ začleňována tam, kde je to vhodné a navazující na základní aktivity.

## 4. VIZE

- Vytváříme vhodné a kvalitní podmínky pro využívání volného času ve městě a okolí pro všechny občany.



- Poskytujeme kvalitní a různorodou nabídku aktivit pro děti a mládež.
- Našimi lektory jsou profesionálové na danou oblast a na práci s dětmi a mládeží.
- Rozšiřujeme spolupráci s ostatními subjekty ve městě, které pracují s dětmi a mládeží.
- Jsme rovnocenným partnerem městu.
- Profesionální přístup ke všem našim činnostem je pro nás prioritou.
- U každého klienta se zaměřujeme na osobnostně sociální rozvoj.
- Vytváříme kvalitní, estetické a účelné prostředí pro účastníky zájmového vzdělávání.
- Vytváříme vhodné podmínky pro využívání volného času v dalších místech poskytování služeb.

## **5. PRIORITY**

- Zavádění nových prvků a přitažlivých forem práce pro činnost se všemi věkovými kategoriemi.
- Postupné rozšiřování nabídky činností pro věkovou kategorii mládež.
- Vytváření prostorového zázemí pro maminky s dětmi – Klub malých dětí Lumek.
- Postupné zvyšování kvalifikace všech pracovníků SVČ Dobřichovický domek.
- Udržení, popřípadě rozšíření stávajícího počtu pedagogických pracovníků.
- Tvorba image organizace.

## **6. KOMPETENCE PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ**

- Kompetence pedagogických pracovníků vycházejí z potřeb aktivní spoluúčasti na přípravě a realizaci všech činností. Pedagogický pracovník je kompetentní k volbě metod a forem práce, postupů práce, vedení a spolupráce s externími pracovníky, zná dobře obor své činnosti, je kompetentní ke kvalitnímu vedení volnočasové aktivity.
- Pedagogický pracovník má možnost propojovat činnost i v rámci celého SVČ Dobřichovický domek.
- S kompetencemi přijímá i osobní zodpovědnost za dodržování bezpečnosti, Vnitřního řádu a plánu činností.

## **7. KLÍČOVÉ KOMPETENCE ÚČASTNÍKŮ ČINNOSTÍ ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ**

Klíčové kompetence jsou rozvíjeny při činnostech pravidelných, příležitostných výchovně vzdělávacích a zájmových. Jsou odstupňovány podle věku účastníků následovně:

### **A. Předškolní věk - klíčové kompetence účastníků**

#### **Kompetence k učení**

Účastník/ dítě:

- klade otázky, hledá na ně odpovědi,
- aktivně si všímá, co se kolem něho děje,



- snaží se porozumět věcem, jevům, dějům, které kolem sebe vidí,
- poznává, že se může mnohému naučit a záměrně si pamatuje,
- raduje se z toho, co samo dokázalo, zvládlo,
- učí se spontánně a vědomě,
- vyvine úsilí, soustředí se na činnost,
- odhaduje své síly, učí se hodnotit svoje kroky.

### **Kompetence k řešení problému**

Účastník/ dítě:

- si všímá dění i problémů v bezprostředním okolí,
- při řešení myšlenkových i praktických problémů užívá logických, matematických a empirických postupů,
- nebojí se pochybovat, pokud nachází pozitivní ocenění za úspěch i snahu.

### **Kompetence komunikativní**

Účastník/ dítě:

- ovládá řeč, hovoří ve vhodně formulovaných větách,
- samostatně vyjadřuje své myšlenky, sdělením, otázky i odpovědi,
- rozumí slyšenému, slovně reaguje a vede smysluplný dialog,
- dokáže se vyjadřovat a sdělovat své prožitky, pocity, nálady,
- ovládá dovednosti předcházející čtení a psaní,
- průběžně rozlišuje svou slovní zásobu, aktivně ji používá ke komunikaci s okolím.

### **Kompetence sociální a personální**

Účastník/ dítě:

- dětským způsobem projevuje citlivost a ohleduplnost k druhým, pomoc slabším,
- rozpozná nevhodné chování, vnímá nespravedlnost, ubližování, agresivitu a lhostejnost,
- spolupodílí se na společných rozhodnutích,
- chápe, že nespravedlnost, ubližování, ponižování, lhostejnost, agresivita a násilí se nevyplácí, že vzniklé konflikty je lépe řešit dohodou,
- dokáže se bránit projevům násilí jiného dítěte, ponižování a ubližování,
- oceňuje výkony druhých.

### **Kompetence občanské a pracovní**

Účastník/ dítě:

- svoje činnosti a hry se učí plánovat, organizovat, řídit a vyhodnocovat,
- při zadané práci dokončí, co započalo,
- dovede postupovat podle pokynů a instrukcí,
- je schopno dobrat se výsledkům,
- k úkolům a povinnostem přistupuje odpovědně,
- váží si práce a úsilí druhých,
- spoluvytváří pravidla společného soužití mezi vrstevníky, rozumí jejich smyslu, chápe potřebu je zachovávat,
- dbá na osobní zdraví a bezpečí svoje i druhých,
- chová se odpovědně s ohledem na zdravé a bezpečné okolní prostředí.

### **Kompetence k smysluplnému naplňování volného času**



Účastník/ dítě:

- vytváří návyky pro udržení zdravého životního stylu,
- dokáže říct ne nevhodným aktivitám,
- zajímá se o aktivity rozličného charakteru, které mu jsou nabízeny, nebo které vyhledává.

## **B. Školní věk - klíčové kompetence účastníků**

### **Kompetence k učení**

Účastník/ dítě

- vybírá a užívá pro efektivní učení vhodné způsoby, metody, strategie,
- plánuje, organizuje a řídí vlastní učení,
- projevuje ochotu věnovat se dalšímu studiu a celoživotnímu učení,
- vyhledává a třídí informace a na základě pochopení, propojení a systematizace je efektivně využívá v procesu učení, tvůrčích činnostech a praktickém životě
- operuje s obecně užívanými termíny, symboly,
- vytváří si komplexnější pohled na matematické, přírodní, společenské a kulturní jevy,
- samostatně pozoruje a experimentuje, porovnává získané výsledky, kriticky posuzuje a vyvozuje z nich závěry pro využití v budoucnosti,
- kriticky hodnotí výsledky svého učení, diskutuje o nich.

### **Kompetence k řešení problému**

Účastník/ dítě

- ověřuje prakticky správnost řešení problémů a postupy aplikuje při řešení obdobných nebo nových problémových situací,
- sleduje vlastní pokrok při zdolávání problémů,
- nebojí se pochybovat a klást si otázky.

### **Kompetence komunikativní**

Účastník/ dítě

- naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje,
- činně se zapojuje do diskuse, obhájí svůj názor,
- vhodně argumentuje,
- využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráci s ostatními lidmi.

### **Kompetence sociální a personální**

Účastník/ dítě

- přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celého kolektivu,
- chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu,
- oceňuje zkušenosti druhých lidí,
- respektuje různá hlediska a čerpá poučení z názoru druhých,
- vytváří si pozitivní představu o sobě samém, která podporuje sebedůvěru a samostatný rozvoj,
- ovládá a řídí svoje jednání tak, aby dosáhl pocitu sebeuspokojení a sebeúcty.



### **Kompetence občanská, činnostní a pracovní**

Účastník/ dítě

- rozhoduje se zodpovědně podle dané situace,
- poskytne dle svých možností účinnou pomoc,
- chová se zodpovědně v krizových situacích ohrožujících zdraví,
- respektuje, chrání a ocení naše kulturní a historické dědictví,
- projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům, smysl pro kulturu, tvořivost,
- aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit,
- používá bezpečné materiály, nástroje, vybavení,
- dodržuje vymezená pravidla,
- adaptuje se na změněné nebo nové pracovní podmínky,
- využívá znalosti získané v jednotlivých vzdělávacích oblastech v zájmu vlastního rozvoje,
- činí podložená rozhodnutí o dalším vzdělávání a profesním zaměření.

### **Kompetence k trávení volného času**

Účastník/ dítě

- vybírá vhodné způsoby, metody, strategie,
- plánuje, organizuje a řídí vlastní volný čas,
- sleduje nabídku volnočasových aktivit ve svém okolí.

## **C. Mládež - klíčové kompetence účastníků**

### **Kompetence k učení**

Účastník

- organizuje a řídí vlastní učení,
- samostatně i skupinově pracuje, plánuje, organizuje, řídí a hodnotí vlastní činnost,
- motivuje se pro další učení a pozitivně hodnotí přínos učení pro svůj vlastní život,
- efektivně využívá poznatky, využívá různé strategie,
- kriticky přistupuje k různým zdrojům informací, hodnotí je z hlediska jejich věrohodnosti, zpracovává je a využívá při svém studiu a praxi,
- kriticky hodnotí pokrok dosahování cílů svého učení i práce, reaguje na hodnocení ze strany druhých a přijímá rady i kritiku.

### **Kompetence k řešení problému**

Účastník

- využívá své individuální schopnosti a získané vědomosti, dovednosti při samostatném řešení problémů, orientuje se v nově vzniklých situacích, pružně na ně reaguje,
- uplatňuje při řešení problémů logické, matematické, empirické a heuristické metody s využitím odborného jazyka a symboliky,
- je otevřený k poznávání nových a originálních postupů a řešení problémů, nachází různé alternativy řešení problémů, navrhuje různé varianty řešení, zvažuje jejich přednosti, rizika a možné negativní důsledky.

### **Kompetence komunikativní**

Účastník

- efektivně a tvořivě využívá dostupných prostředků komunikace,





- rozumí sdělením různého typu v různých komunikačních situacích, správně interpretuje, přijímá sdělení a ve věcech argumentuje,
- používá s porozuměním matematická a grafická vyjádření informací různého typu,
- vyjadřuje se jasně, srozumitelně a přiměřeně ke komunikačnímu záměru,
- adekvátně vystupuje na veřejnosti, přiměřeně sebevědomě se prezentuje v mluveném projevu.

### **Kompetence sociální a personální**

#### **Účastník**

- posuzuje své reálné fyzické a duševní možnosti, je schopen sebereflexe,
- odhaduje důsledky vlastního jednání a chování v nejrůznějších situacích, své chování a jednání koriguje,
- stanovuje si cíle a priority s ohledem na své osobní schopnosti, zájmovou orientaci a životní podmínky,
- při práci v týmu uplatňuje své individuální schopnosti, vědomosti a dovednosti, spolupracuje při dosahování společně stanovených cílů,
- organizuje společnou činnost, přijímá odpovědnost za svoji práci i práci ostatních,
- konstruktivně řeší konflikty a přispívá k vytváření tvůrčí a podnětné atmosféry,
- přispívá k vytváření hodnotných mezilidských vztahů založených na vzájemné úctě, toleranci a empatii,
- projevuje pozitivní vztah k vlastnímu zdraví a zdravý životní styl.

### **Kompetence občanské, činnostní a pracovní**

#### **Účastník**

- stanovuje si krátkodobé i perspektivní cíle vycházející nejen z potřeb a zájmů vlastních, ale i z potřeb společnosti a cílevědomě je uskutečňuje,
- zodpovědně a tvořivě přistupuje k plnění svých povinností a úkolů,
- je tolerantní, vstřícný a kritický k názorům druhých, chápe jejich postoje, respektuje různorodost hodnot člověka,
- hájí svá práva i práva jiných, vystupuje proti jejich potlačování,
- vnímá, přijímá a rozvíjí etické, kulturní a duchovní hodnoty, které nespočívají pouze v materiálním uspokojování lidských potřeb,
- poskytne účinnou pomoc a chová se zodpovědně v krizových situacích a v situacích ohrožujících život a zdraví,
- rozhoduje se tak, aby svým chováním a jednáním neohrožoval a nepoškozoval sebe a jiné, přírodu a životní prostředí, hodnoty vytvořené člověkem,
- aktivně se zapojuje do občanského života svého okolí a společnosti.

### **Kompetence k trávení volného času**

#### **Účastník**

- rozvíjí odbornost,
- rozvíjí talent,
- vede k seberealizaci,
- zvyšuje zdravé sebevědomí,
- prohlubuje reflexi.

## **D. Účastníci zájmového vzdělávání se speciálními potřebami - klíčové kompetence**

### **Kompetence k učení**





#### Účastník

- využívá vhodné naučené metody včetně mnemotechnických pomůcek a jiné pomocné techniky,
- pracuje s učebnicemi a materiály, učebními pomůckami.

#### **Kompetence k řešení problému**

##### Účastník

- řeší samostatně běžné životní situace,
- přiměřeně ke svým možnostem překonává životní překážky,
- přijímá důsledky svých rozhodnutí,
- nenechá se při řešení problémů odradit nezdarem,
- dokáže popsat problém a svěřit se s ním,
- dokáže požádat o radu při řešení složitějších situací,
- dokáže přivolat pomoc v případě ohrožení vlastního života nebo jiné osoby.

#### **Kompetence komunikativní**

##### Účastník v rámci svých možností

- se vyjadřuje srozumitelně v ústním projevu,
- umí vést dialog,
- rozumí obsahu sdělení a přiměřeně na něj reaguje,
- zvládá jednoduchou formu písemné komunikace,
- vyjadřuje své názory a postoje vhodnou formou,
- umí obhájit svůj názor,
- využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráce s ostatními.

#### **Kompetence sociální a personální**

##### Účastník

- posiluje své sebevědomí na základě poznání a pochopení vlastní osoby,
- má povědomí o základních mravních hodnotách v rodině, společnosti,
- respektuje pravidla práce v týmu a svými pracovními činnostmi ovlivňuje kvalitu společné práce,
- rozpozná nevhodné a rizikové chování, uvědomuje si jeho důsledky,
- posiluje chování a sebeovládání, je vnímavý k potřebám starých, nemocných a postižených lidí,
- uvědomuje si nebezpečí možného psychického a fyzického zneužívání vlastní osoby.

#### **Kompetence občanské, činnosti a pracovní**

##### Účastník podle svých možností

- zná základní práva a povinnosti,
- respektuje společenské normy a pravidla soužití,
- zvládá běžnou komunikaci s veřejností a na veřejnosti,
- chrání své zdraví, uvědomuje si význam zdravého životního stylu,
- podílí se na ochraně životního prostředí,
- zvládá základní pracovní dovednosti, operace a postupy,
- rozšiřuje své komunikační schopnosti při kolektivní práci,
- dodržuje zásady ochrany zdraví, hygieny práce, ochrany životního prostředí a společenských hodnot, uplatňuje je při pracovních činnostech,
- pracuje dle daného pracovního postupu, návodu, náčrtku,



- má konkrétní představu o pracovních činnostech běžných profesí,
- využívá získané znalosti a zkušenosti,
- vytváří si představu o možnostech svého budoucího pracovního uplatnění.

### **Kompetence k trávení volného času**

#### **Účastník**

- rozvíjí své zájmy a záliby,
- umí říci ne na nevhodné aktivity.

## **8. CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ**

Cíle vzdělávání SVČ Dobřichovický domek jsou zaměřeny především na účelné využívání volného času se zaměřením na pestrost a různorodost nabídky spojené s osobním růstem a rozvojem osobnosti. Tím SVČ předchází sociálně patologickým jevům.

SVČ si stanovilo za cíl oslovit co nejširší okruh potenciálních klientů všech věkových kategorií občanů od rodičů s dětmi přes školní věk, středoškoláky a vysokoškoláky až po dospělé účastníky a seniory v místě působení formou pestré nabídky jednotlivých druhů činností a vytvářením kvalitního zázemí pro aktivity.

## **9. FORMY A DÉLKA VZDĚLÁVÁNÍ**

Formy vzdělávání:

- Pravidelná výchovně vzdělávací a zájmová činnost
- Příležitostná výchovná, vzdělávací, zájmová a tematická činnost
- Další činnosti zájmového vzdělávání – osvětová činnost, vzdělávací semináře
- Táborová činnost – především příměstské tábory
- Individuální práce, rozvoj nadání dětí, žáků a studentů

Délka:

- Vzdělávání je poskytováno v cyklech kopírujících školní rok a školní docházku obvyklou v ČR.

## **10. POPIS MATERIÁLNÍCH PODMÍNEK**

Materiální vybavení pro všechny formy vzdělávání je na odpovídající úrovni. Jednotlivé místnosti organizace jsou koncipovány jako univerzální, dále vytváříme podmínky pro specializované činnosti. Naší snahou je vytvoření reprezentativního a účelového zařízení pro město Dobřichovice.

V domě, kde SVČ sídlí, se nachází výtvarný a keramický ateliér, zázemí pro lektory a vedoucí aktivit, skladové prostory, technické zázemí a odpovídající sociální zázemí. V přízemí je k dispozici pro skupinovou výuku a skupinové aktivity Společenská místnost, dále Denní místnost, kancelář pro individuální výuku či aktivity.

V patře SVČ využívá rohovou třídu/prostor pro aktivity předškolních dětí a mladších školních dětí. Centrem dění v 1. patře je taneční sál.



V celém objektu je návštěvníkům SVČ k dispozici volné připojení na internet, informační veřejný PC, volně přístupný v přízemí.

Společenská místnost je vybavena audiovizuální technikou, audiotechnikou jsou vybaveny i další místnosti určené k výuce.

Dvůr budovy SVČ je vybaven jednoduchým sedacím nábytkem, proto se výuka může v příznivém počasí odehrávat i na čerstvém vzduchu. Dále je zde možno použít jednoduché zázemí pro předškolní a mladší školní děti. Dvůr slouží pro setkávání většího množství návštěvníků během slavností a akcí SVČ.

## 11. POPIS PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK

Činnost organizace je zajištěna interními a externími pracovníky. Sledujeme předepsanou kvalifikaci dle zákona 561/ 2004 Sb. a lektori se dále proškolují v rámci kurzů DVPP.

## 12. POPIS EKONOMICKÝCH PODMÍNEK

Financování organizace je zajištěno:

- základním příspěvkem zřizovatele,
- příspěvky MŠMT, KÚ,
- sponzorské dary,
- poskytováním služeb v oblasti hlavní činnosti,
- doplňkovou činností (pronájem táborových základen, zapůjčování materiálu a vybavení, poskytování propagace a reklamy).

## 13. POPIS PODMÍNEK BEZPEČNOSTI PRÁCE A OCHRANY ZDRAVÍ

Všichni členové organizace a její složky (zaměstnanci, účastníci jednotlivých činností) jsou seznámeni se základními podmínkami bezpečnosti práce a požární ochraně. Povinnost zajistit toto poučení má ředitel zařízení, vedoucí jednotlivých činností, pracovník zodpovědný za dodržování BOZP a PO pravidelně. V případě činností, které nejsou běžné nebo jsou zvláště nebezpečné, musí vedoucí těchto činností absolvovat příslušná speciální přezkoušení o bezpečnosti práce a požární ochraně, nejsou-li předepsána přímo školení a zkoušky.

**Zodpovědnost za bezpečnost práce určitého kolektivu nese pověřená způsobilá osoba starší 18 let - a to i v případě, že by byla momentálně při dané činnosti nepřítomna.**

## 14. ÚČASTNÍCI ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

Účastníci zájmového vzdělávání jsou děti, žáci a studenti. Účastníky mohou být také pedagogičtí pracovníci, zákonní zástupci nezletilých účastníků, popřípadě další fyzické osoby bez omezení věku a bez ohledu na místo jejich trvalého pobytu, nebo jiné podmínky.



## 15. PODMÍNKY PŘIJÍMÁNÍ ÚČASTNÍKŮ

Do jednotlivých forem zájmového vzdělávání se mohou hlásit všichni zájemci. Přijetí je podmíněno schopností organizace vytvořit zájemci odpovídající podmínky.

- Pravidelná výchovně vzdělávací a zájmová činnost – přihláška podepsaná účastníkem, u nezletilých zákonným zástupcem, zaplacení stanovené úplaty.
- Příležitostná výchovná, vzdělávací, zájmová a tematická činnost – zpravidla bez přihlášky, za úplatu dle stanovené výše.
- Další činnost spojená s pobytem mimo místo a táborová činnost – přihláška podepsaná účastníkem, u nezletilých zákonným zástupcem, lékařské potvrzení, zaplacení stanovené úplaty.
- Další činnosti zájmového vzdělávání - osvětová činnost, vzdělávací semináře – zpravidla bez přihlášky, za úplatu dle stanovené výše.
- Individuální práce, rozvoj nadání dětí, žáků a studentů – na základě přihlášky podepsané zákonným zástupcem nebo vysílající organizace, zaplacení stanovené úplaty – dle charakteru individuální práce.
- Vzdělávací kurzy pro pedagogické pracovníky – přihláška podepsaná účastníkem, zpravidla za úplatu dle stanovené výše.

## 16. PRŮBĚH VZDĚLÁVÁNÍ

Základní pravidla pro všechny oblasti stanovuje Školní vzdělávací program. Dále se řídí plány činností a aktivit na daný školní rok a vnitřními směrnicemi organizace.

## 17. UKONČOVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ, DOKLAD O UKONČENÍ VZDĚLÁNÍ

Vydávání dokladu o ukončení vzdělávání je závislé na typu činnosti

- Pravidelná výchovně vzdělávací a zájmové činnost: - osvědčení o absolvování zájmového útvaru – jméno, příjmení, název zájmového útvaru, razítko, podpis ředitele nebo vedoucího zájmového útvaru
- Příležitostná výchovná, vzdělávací, zájmová a tematická činnost: dle formy bez dokladu nebo pamětní list, diplom, potvrzení o účasti, osvědčení o absolvování – jméno účastníka, název akce, datum a místo konání, razítko organizace, podpis organizátora akce
- Další činnost spojená s pobytem mimo místo a táborová činnost: dle formy bez dokladu pamětní list – jméno, název akce, datum a místo, podpis vedoucího tábora
- Další činnosti zájmového vzdělávání: osvětová činnost, vzdělávací semináře - dle formy bez dokladu nebo potvrzení o účasti - jméno, název akce, datum a místo, podpis vedoucího akce
- Individuální práce, rozvoj nadání dětí, žáků a studentů: dle formy bez dokladu nebo pamětní list, diplom, jméno, příjmení, datum a místo konání, název činnosti, razítko organizace, podpis vedoucího činnosti.
- Vzdělávání pedagogických pracovníků: osvědčení o absolvování vzdělávací aktivity



## **18. PODMÍNKY PRO VZDĚLÁVÁNÍ ÚČASTNÍKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A DĚTÍ, ŽAKŮ A STUDENTŮ NADANÝCH**

Podmínky pro vzdělávání účastníků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou přizpůsobeny individuálně po dohodě se zákonnými zástupci, ředitelem, vedoucím činnosti. Dále je vhodná spolupráce se školskými zařízeními a odborem sociální péče MÚ. SVČ Dobřichovický domek spolupracuje úzce se školní psycholožkou. Podle povahy zvolené aktivity účastníka je možné spolupracovat s asistentem nebo dospělým doprovodem účastníka. Na základě individuálních potřeb účastníka je stanovena vhodná forma vzdělávání.

## **19. OBSAH A ČASOVÝ PLÁN ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ**

Obsah zájmového vzdělávání vychází z vyhlášky 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání. Jednotlivé aktivity jsou rozpracovány v kalendářním plánu aktivit pro daný školní rok a rozvrzích pravidelné zájmové činnosti. Časový plán v cyklech kopírujících školní rok a školní docházku obvyklou v ČR, časový plán konkrétních aktivit je rozpracován do rozvrhů činností SVČ.

V Dobřichovicích 1. 1. 2016

Platnost a účinnost od 4. 1. 2016

Dr. Radka Alexy  
ředitelka